

## KONSERTTIVARAUSLOMAKE

Tiedustelut ja varaukset Lohjan kantaseurakunta: kanttori Harri Kerko, 044 328 4362  
Alue seurakunnissa: Alueen vastaava kanttori

### TÄYTÄ ALLA OLEVAT KOHDAT

Konsertin nimi

Esiintyjät

Päivämäärä   
Vuokrausaika (klo alkaa ja loppuu)

*Vuokrausajan tulee sisältää roudauksen ja purkamisen*

Konsertin aika (klo alkaa ja loppuu)

Harjoitusajankohdat

Lipun / ohjelmanmyyntipaikka- ja aika

Järjestäjän yhteystiedot

*Nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite*

Y-tunnus

Laskutusosoite

*Seurakunnalla ei ole käytössä verkkolaskutusta*

Olen lukenut ja hyväksynyt liitteenä olevat Konserttivuokraajan säännöt sekä kirkon turvallisuusohjeet ja sitoudun noudattamaan niitä.



Nimi  Yhteystiedot

Kaikista konserteista Lohjan Pyhän Laurin ja Virkkalan kirkossa sovitaan kanttori Harri Kerkon kanssa. Alue seurakunnissa sovitaan konserteista aina kunkin alueen oman kanttorin kanssa. Konsertin vastuullinen järjestäjä täyttää ko. lomakkeen, jossa löytyvät laskutus yms. tiedot. Lomaketta on kolme kappaletta: konsertin järjestäjälle, seurakuntatoimistolle ([lohja.seurakuntatoimisto@evl.fi](mailto:lohja.seurakuntatoimisto@evl.fi)) ja konserttivarauksesta vastaavalle kanttorille. Konsertin järjestäjä sitoutuu tekemään esimerkiksi verottajalle, Teostolle ja muille tahoille asianmukaiset ilmoitukset ja vastaa niistä aiheutuvista kuluista. Konserttitoiminnasta vastaava kanttori (alueilla alueen kanttori) tekee varaukset lomakkeen täyttämisen jälkeen.

**HINNASTO 6.9.2024****PYHÄN LAURIN KIRKKO, MAKS. 448 HLÖÄ**

Pääsymaksulliset konsertit ym. tilaisuudet arkisin	250 €/h
Pääsymaksulliset konsertit ym. tilaisuudet, viikonloppu/pyhä	400 €/h
- harjoittelu- ja valmisteluaika (+ muut järjestelyt) arkisin	70 €/h
- harjoittelu- ja valmisteluaika (+ muut järjestelyt), viikonloppu/pyhä	100 €/h

**VIRKKALAN KIRKKO, MAKS. 170 HLÖÄ**

Pääsymaksulliset konsertit ym. tilaisuudet arkisin	100 €/h
Pääsymaksulliset konsertit ym. tilaisuudet, viikonloppu/pyhä	150 €/h
- harjoittelu- ja valmisteluaika (+ muut järjestelyt) arkisin	50 €/h
- harjoittelu- ja valmisteluaika (+ muut järjestelyt), viikonloppu/pyhä	80 €/h

**PUSULAN KIRKKO, MAKS. 750 HLÖÄ**

Pääsymaksulliset konsertit ym. tilaisuudet arkisin	100 €/h
Pääsymaksulliset konsertit ym. tilaisuudet, viikonloppu/pyhä	150 €/h
- harjoittelu- ja valmisteluaika (+ muut järjestelyt) arkisin	50 €/h
- harjoittelu- ja valmisteluaika (+ muut järjestelyt), viikonloppu/pyhä	80 €/h

**KÄRKÖLÄN KIRKKO, MAKS. 150 HLÖÄ**

Pääsymaksulliset konsertit ym. tilaisuudet arkisin	50 €/h
Pääsymaksulliset konsertit ym. tilaisuudet, viikonloppu/pyhä	75 €/h
- harjoittelu- ja valmisteluaika (+ muut järjestelyt) arkisin	25 €/h
- harjoittelu- ja valmisteluaika (+ muut järjestelyt), viikonloppu/pyhä	40 €/h

**NUMMEN KIRKKO, MAKS. 850 HLÖÄ**

Pääsymaksulliset konsertit ym. tilaisuudet arkisin	100 €/h
Pääsymaksulliset konsertit ym. tilaisuudet, viikonloppu/pyhä	150 €/h
- harjoittelu- ja valmisteluaika (+ muut järjestelyt) arkisin	50 €/h
- harjoittelu- ja valmisteluaika (+ muut järjestelyt), viikonloppu/pyhä	80 €/h

**SAMMATIN KIRKKO, MAKS. 220 HLÖÄ**

Pääsymaksulliset konsertit ym. tilaisuudet arkisin	100 €/h
Pääsymaksulliset konsertit ym. tilaisuudet, viikonloppu/pyhä	150 €/h
- harjoittelu- ja valmisteluaika (+ muut järjestelyt) arkisin	50 €/h
- harjoittelu- ja valmisteluaika (+ muut järjestelyt), viikonloppu/pyhä	80 €/h

**KARJALOHJAN KIRKKO, MAKS. 350 HLÖÄ**

Pääsymaksulliset konsertit ym. tilaisuudet arkisin	100 €/h
Pääsymaksulliset konsertit ym. tilaisuudet, viikonloppu/pyhä	150 €/h
- harjoittelu- ja valmisteluaika (+ muut järjestelyt) arkisin	50 €/h
- harjoittelu- ja valmisteluaika (+ muut järjestelyt), viikonloppu/pyhä	80 €/h

## LOHJAN KIRKKOJEN KONSERTTIVUOKRAAJAN SÄÄNNÖT 1.1.2023

Kiinteistöpalvelut ja Konserttitoiminta

1. Kirkkojen maks. henkilömäärät löytyvät hinnastosta. Konsertinpitäjä vastaa siitä, että henkilömäärä ei ylitä. Kirkon kuori osaan ei saa ohjata ulkopuolisia
2. Kirkkosalin alttarialue on normaalissa sakraalimuodossa. Mikäli alttarialueen kalusteita tarvitsee siirtää, tulee siitä neuvotella suntion kanssa. Suntion antamia ohjeita on ehdottomasti noudatettava. Kalusteiden siirtämisestä vastaa konsertin järjestäjä, jonka tulee myös palauttaa alttarialueen kalusteet alkuperäisille paikoilleen konsertin jälkeen.
3. Suntio ohjeistaa oikean väylän roudattavalle tavaralle kirkon ulko-ovelle saakka. Roudauksessa on varottava seinäkosketuksia. Huomioithan kirkon käytävällä olevat kattokruunut.
4. Kynttelikköihin, kynttiläkruunuihin ja kirkon AV-tekniikan säätöihin koskeminen on ehdottomasti kielletty. Suntio ohjeistaa mistä löytyy AV-tekniikkaa varten voimapistorasias. Sähköjohtojen asennuksessa on huomioitava niiden kiinnitys lattiaan teipillä, joka ei jätä jälkiä. Äänitarkkailu tulee sijoittaa niin, että tilaa jää riittävästi kulkemiseen. Kirkossa ei saa käyttää pyrotekniikkaa missään muodossa.
5. Jos konsertin järjestäjä tuo paikalle omat vahtimestarinsa, he toimivat kirkon suntion alaisuudessa. Suntiolla on oikeus ja velvollisuus olla paikalla kirkkotilassa koko tilaisuuden ajan. Mikäli konsertoija haluaa kirkkotilaan erityisjärjestelyjä, mm. valaistukseen ja äänitehosteisiin liittyen, tulee näistä sopia etukäteen suntion kanssa. Konserttipäivänä erityistoiveita ei enää voida toteuttaa.
6. Mikäli kirkossa on flyygeli, sen käyttö sisältyy kirkon vuokraan. Flyygelin soittokoneistoon ei saa kajota. Pääurkuja saa käyttää vain seurakunnan kanttorin luvalla.
7. Sääntörikkomuksista tai muista konsertin järjestäjän laiminlyönneistä aiheutuvista vahingoista ja korjauskustannuksista vastaa konsertinjärjestäjä. Lohjan seurakunta pidättää itsellään oikeuden korjata aiheutetut vahingot parhaaksi näkemällään tavalla ja valitsemallaan toteuttajalla.
8. Kuluton peruutus 1 kk ennen tilaisuutta. Alle kuukauden peruutuksista peritään kahden tunnin tilavarauksen mukainen vuokra.

## TURVALLISUUSOHJE KIRKON TILAISUUKSIIN

### Henkilökunta, ulkopuoliset tilaisuuksien järjestäjät

*Laajemmat toimintaohjeet ovat pelastussuunnitelmaakansiossa*

1. Varmista, että poistumistiet ovat vapaasti käytettävissä.  
Käytävillä ei saa olla tuoleja tai tavaraa.
2. Ulko-ovien lukitukset ja salvat ovat auki.
3. Suurissa tilaisuuksissa sisimmät salinpuoleiset ovet ovat auki teljettyinä.
4. Huolehdi, että liikuntarajoitteiset ovat heille varatuilla paikoilla ja että heillä on omat saattajat. Rollaattorit omalla merkityllä paikalla.
5. Selvitä varauuskäynnit, paloilmoinpainikkeet, sammuttimet ja sammutuspeitteet sekä ensiaputarvikkeet.
6. Pidä puhelin ja käsivalaisin saatavilla.
7. Sovi yhteistoiminnasta tilaisuutta johtavan ja järjestelyistä vastaavan kanssa.
8. Tilassa on savunilmaisimet, jonka takia pyrotekniikan käyttö on kielletty.

## TOIMINTAOHJE VAARATILANTEISSA

### KAIKISSA

- Säilytä mielenmalttisi
- Toimi ripeästi ja harkiten
- Noudata ehdottomasti määräyksiä ja ohjeita, hätätilanteessa toimintaa johtaa kirkon oma suntio
- Auta avun tarpeessa olevia
- Varoita muita vaarasta

### VAARAN UHATESSA

- **PELASTA** vaarassa olevat ihmiset
- **HÄLYTÄ** puh. **112**
- **ILMOITA** turvallisuusvalvojalle
- **SAMMUTA** tarvittaessa lähimmällä alkusammuttimella
- **ANNA** ensiapua tarvittaessa
- **OPASTA** apu paikalle

### TULIPALON SATTUESSA, TEE HÄLYTYS PALOPAINIKKEESTA JA SOITA **112**

Rajoita paloa

- sulkemalla ikkunat ja ovet
- sulje ilmastointi **ILMASTOINNIN HÄTÄSEIS** -painikkeesta.